

KINNITATUD
Riigiarhivaari asetäitja-
Riigiarhiivi direktori
31.03. 2004.a.

käskkirjaga nr 41

Saare Maa-arhiivi koristaja

TÖÖJUHEND

1. ÜLDOSA

1.1. Struktuuriüksuse nimetus	Saare Maa-arhiiv
1.2. Teenistuskoha nimetus	koristaja
1.3. Teenistusse võtmine	Riigiarhivaari asetäitja - Riigiarhiivi direktor
1.4. Kellele allub	maa-arhivaarile
1.5. Alluvad	puuduvad
1.6. Asendajad	-
1.7. Keda asendab	-

2. TEENISTUSKOHA EESMÄRK

Heakorra ja puhtuse tagamine arhiivihoones ja seda piiraval alal

3. TÖÖKOHUSTUSED

3.1 Kinnitatud tööpiirkonna regulaarne koristamine	<ul style="list-style-type: none">- peseb välistrepid, puhastab ukseksidid,- pühib arhiiviga piirnevad sissesõiduteed, parkimisplatsid maja ees- ja tagaküljel;- vastavalt aastaajale koristab parkimisplatsidelt ja sissesõiduteedelt lume ja liivatab teed; koristab lehed;- niidab muru, ja pügab hekid;- tagab puhtuse ja korra hoovimajas.
3.2 Plaanipärase suurpuhastuse läbiviimine (mitte harvemini kui kord kvartalis)	<ul style="list-style-type: none">- peseb aknad, aknalauad, ukсед;- puhastab niiske lapiga arhiiviriivulid;- puhastab mööbli, lambid, armatuurid.
3.3 Muude kohustuste täitmine	<ul style="list-style-type: none">- riiklikel pühadel ja tähtpäevadel heiskab ja langetab maa-arhiivi hoonel riigilipu;- informeerib maa-arhivaari (viimase

- äraolekul arhivaari) avastatud puudustest, võimaluse korral kõrvaldab puudused ise;
- täidab teisi maa-arhivaari antud ühekordseid korraldusi.

4. VASTUTUS

Vastutab talle pandud teenistuskohustuste õigeaegse ja kvaliteetse täitmise, kinnitatud tööpiirkonna puhtuse ning tule- ja elektriohusutseeskirjadest kinnipidamise eest ning tema käsutuses olevate töövahenditesse heaperemeheliku suhtumise eest

5. ÕIGUSED

Koristajal on õigus

5.1.teha ettepanekuid oma pädevusse kuuluvas valdkonnas töö paremaks korraldamiseks;

5.2.saada tööks tarvilikke pesemis- ja koristusvahendeid ning tööriietust;

5.3.saada tööks vajalikku väljaõpet teenistuskohas.

.....
Hille Tänäk
Saare Maa-arhiivi maa-arhivaar

Tööjuhendiga tutvunud:

.....
(allkiri)

.....
(nimi)

“.....” 200 . a.